

Carta Descriptiva

I. Identificadores del Programa:			
Instituto:	Instituto de Ciencias Biomédicas	Modalidad:	Presencial
Departamento:	Ciencias de la Salud	Créditos:	6
Materia:	Gestión y Liderazgo en Enfermería I	Carácter:	Obligatorio
Programa:	Licenciatura en Enfermería	Tipo:	Teórico
Clave:	ADM314103	Práctica:	0
Nivel:	Avanzado		
Horas:	48		
	Teoría: 0		
II. Ubicación:			
Antecedente (Requisitos):	Clave:	Consecuente:	Clave:
		Gestión y Liderazgo En Enfermería II	ADM314203
III. Antecedentes			
<p>Conocimientos: El alumno adquirirá conocimientos sobre administración general y especialmente administración en enfermería, así como el proceso de administrativo, concepto de liderazgo, calidad y planificación administración en programas de salud y la organización de servicios y departamento de enfermería.</p> <p>Habilidades y destrezas: El alumno adquirirá habilidades para resolución de conflictos, toma de decisiones, planeación estrategia, delegación de autoridad, distinguir los aspectos legales relacionados con la práctica profesional; habilidades para la planeación organización y control de instituciones educativas y sociales.</p> <p>Actitudes y valores: Deben aplicar los valores éticos, legales y civiles inherentes al área de disciplina de enfermería, con respeto a la vida, a la salud, a la muerte, la dignidad al ambiente, honestidad, veracidad y honradez, responsabilidad, autoestima, creatividad, reflexión, discreción, dinámicas, demócratas en el servicio y compromiso.</p>			
IV. Propósitos generales			
<p>Los propósitos fundamentales del curso son:</p> <p>Aplicar el proceso administrativo, en gerencia de enfermería en instituciones asistenciales de salud y docentes, desarrollando liderazgo con inteligencia emocional y calidad en sus actividades específicas, haciendo énfasis en el desarrollo humano del personal con quien labora, manejando buenas relaciones interpersonales y comunicación asertiva.</p>			

V. Objetivos: Compromisos formativos e informativos

Intelectual: (conocimiento) valorar, analizar y aplicar las teorías administrativas, metodologías, estrategias, herramientas y acciones que se utilizan en el proceso del desarrollo del liderazgo para coadyuvar y contribuir en el mejoramiento de la salud individual y de la colectividad y la profesionalización de enfermería.

Humano: (habilidades) el alumno adquirirá conocimientos sobre administración general y especialmente administración en enfermería así como el proceso administrativo. Conceptos de liderazgo, calidad y planeación, administración en programas de salud, y la organización de servicios y departamento de enfermería.

Social: (habilidades) el alumno asumirá una actitud profesional basada en principios y derechos de la profesión y de los pacientes, responsabilidades y obligaciones al desarrollar cada una de sus actividades.

Profesional: (conocimiento) de comunicación, asertiva, planeación, estratégica, organización de los departamentos de enfermería, toma de decisiones, apertura de nuevos servicios, agencias de enfermería, guarderías, asilos de ancianos, estancias de día, descripciones de puestos y desarrollarse como representante de laboratorios, enfermeras farmacéuticas, participación de evaluaciones, acreditaciones y certificaciones de personal e instituciones.

VI. Condiciones de operación

Espacio: Aula Tradicional

Laboratorio: Centro de Cómputo, Biblioteca

Mobiliario: Mesa bancos, escritorio y silla

Población: 25 – 30

Material de uso frecuente:

- A) Pintarrón y plumones
- B) Cañón y computadora
- C) Material impreso

Condiciones especiales : No aplica

VII. Contenidos y tiempos estimados

Contenido:	Temas	Duración
Unidad I.- Encuadre	<ul style="list-style-type: none">• Presentación del curso, revisión y comentarios acerca del contenido, la evaluación y las políticas de la clase.• Puesta en común de las expectativas de los estudiantes y de la metodología de la materia.• Bibliografía recomendada.	2 HRS.
Unidad II.- Introducción a la Teoría General de la Administración. Proceso Administrativo	<ul style="list-style-type: none">• Antecedentes históricos de la administración• Evolución de las teorías administrativas.• Principales enfoques teóricos y representantes de la teoría administrativa• Definición de administración y proceso administrativo.• Características de la administración	8
Unidad II.- Sistema de Salud y componentes administrativos	<ul style="list-style-type: none">• Definición de Sistema de salud• Sistemas de atención a la salud• Estructura del sistema de salud	2
Evaluación parcial	<ul style="list-style-type: none">• 1ra. Evaluación parcial	1
Unidad III.- El proceso administrativo y su desarrollo	<ul style="list-style-type: none">• Etapas del proceso administrativo• Definiciones	
Unidad III.- Administración estratégica.	<ul style="list-style-type: none">• Definiciones	

	• Planeación Estratégica	
	Teorías de Sistemas, Habilidades De Liderazgo Desarrollo y Cultura Organizacional, Estilos de Liderazgo, Cualidades de Líder.	6 HRS.
UNIDAD IV.- CALIDAD,	Conceptos Acreditaciones, Certificaciones (Hospital Personal Profesional)	6 HRS.
Evaluación Parcial		2 HRS.
Unidad VI.- Administración de los Servicios de Enfermería,	Sistemas de Trabajo en Enfermería.	10 HRS.
Unidad VII.- Instrumentos y Técnicas de la Administración	Calculo de Personal por Indicadores, Supervisión y Evaluación de Enfermería	8 HRS.
Unidad VIII.- Aspectos Legales en la Atención de Enfermería		6 HRS.
Evaluación Final		2 HRS.

VIII. Metodología y estrategias didácticas

Metodología Institucional:

- Elaboración de diagnóstico situacional
- Elaboración de programas de trabajo
- Realizar cálculo de plantilla de personal de Enfermería

Estrategias del Modelo UACJ Visión 2020 recomendadas para el curso:

- búsqueda, organización y recuperación de información
- comunicación horizontal, vertical
- descubrimiento
- ejecución-ejercitación
- elección, decisión
- evaluación
- experimentación
- investigación
- metas cognitivas
- planeación, previsión y anticipación
- problematización
- proceso de pensamiento lógico y crítico
- procesos de pensamiento creativo
- procesamiento, apropiación-construcción
- trabajo colaborativo

Competencias genéricas:

Competencias específicas:

- Domina la teoría y metodología curricular para orientar acciones educativas (diseño ejecución y evaluación)
- Domina los saberes de las disciplinas del área del conocimiento e su especialidad.
- Conoce y aplica las teorías administrativas que fundamentan
- Diseña y evalúa programas y proyectos de mejora organizacional
- Selecciona, utiliza y evalúa las tecnologías de la comunicación e información como recurso de planeación, organización, dirección y control.
- Genera innovaciones en distintos ámbitos del sistema educativo.
- Analiza críticamente las políticas de salud
- Produce materiales administrativos acordes a los diferentes niveles de atención

IX. Criterios de evaluación y acreditación

- Institucionales de acreditación:
Asistencia al 80% de clases programadas
Entrega oportuna de trabajos

Pago de derechos
Calificación ordinaria mínima de 7.0
Permite examen de título: no
b) Evaluación del curso

Acreditación de los contenidos mediante los siguientes porcentajes:
Ensayos:
Trabajos (diagnostico situacional, proyecto de mejora, programa):
Exámenes parciales:
Reportes de lectura (fichas bibliográficas)
Exposición de temas:
Otros:
Examen final

X. Bibliografía

A) Bibliografía obligatoria

Marriner T., A. M., Guía de gestión y dirección de enfermería, 8va. Edición, Ed. Elsevier, España, 2009.

Mompart G. M.P, Enfermería administración de servicios de enfermería, Ed. Masson, España, 1994.

Chiavenato I. Introducción a la teoría general de la administración, 7ma. Edición, Ed. Mc Graw Hill, México, 2007.

David F.R., Conceptos de administración estratégica, 11ra. Edición, Ed. Pearson Prentice Hall, México, 2008.

Malagón-Londoño, Administración hospitalaria, 3ra. Edición Ed. Medica Panamericana, Colombia, 2008.

Asenjo M.A., Gestión diaria del hospital, 2da. Edición, Ed. Masson, España, 2001.

B) Bibliografía de lengua extranjera

C) Bibliografía complementaria y de apoyo:

XI. Observaciones y características relevantes del curso

El alumno adquirirá los conocimientos y las aplicaciones prácticas en sus diferentes instituciones y de salud durante el transcurso del desarrollo del programa.

XII. Perfil deseable del docente

El docente debe tener licenciatura en enfermería, de preferencia con curso de administración de servicios de enfermería, con experiencia docente y al menos haya tomado un curso de actualización en gestión y liderazgo en enfermería y tenga conocimientos sobre sistemas de salud.

XIII. Institucionalización

Jefa del Departamento:	Dra. Beatriz Araceli Díaz Torres.
Coordinadora de la carrera:	MCE. Elia del Socorro García Sosa.
Fecha de elaboración:	Febrero 2008.
Elaborado por:	Academia de Enfermería.
Fecha de Revisión:	Noviembre 2017.
Revisado por:	Dra. Patricia Magdalena Valles Ortiz y MARH. Araceli Baca López